

烟台富美特信息科技股份有限公司文件

食品合规管理职业技能等级证书 考核费用成本核算情况说明

按照《教育部办公厅等四部门关于进一步做好在院校实施 1+X 证书制度试点有关经费使用管理工作的通知》(教财厅函[2020]12 号)、《教育部办公厅关于落实在院校实施的职业技能等级证书考核成本上线设置方案及相关说明的通知》(教职厅函[2020]11 号)文件要求, 现将有关考核费用情况做如下说明:

一、考核方式

食品合规管理职业技能等级初级、中级、高级三个级别的考核方式均为闭卷考试。

考试时间由机考时间和答辩考核时间两部分组成, 考试总时长不超过 2.5 个小时。

食品合规管理职业技能初级、中级考核采用笔试方式, 高级考核采用笔试+答辩考核的方式, 笔试考核在计算机上完成, 采用无纸化考核, 考生登录培训评价组织证书考试系统进行考核; 答辩考核在考生所在学校进行, 由考核站点下发《食品合规管理职业技能答辩考试通知单》, 考生按照要求进行现场答辩考核。所有笔试考核采用客观题加主观题的形式, 客观题由计算机阅卷。主观题由阅卷老师进行人工评判。

高级考核的笔试和答辩分别进行。在笔试成绩有效期内, 如果第一次答辩未通过, 再次参加答辩时候不需要再次重复笔试。

食品合规管理职业技能高级科目资格考核成绩实行两年为周期的管理办法。参加高级科目考核并合格, 可申请相应的高级资格证书。

二、考核成绩评定

食品合规管理笔试试卷满分 100 分；答辩考核试卷满分 100 分。其权重如下：

评定等级	初级	中级	高级
笔试（机考）	100%	100%	50%
答辩考核	/	/	50%
合计	100%	100%	100%

笔试和答辩考核合格标准为单项分数均大于等于 70 分。对于初级和中级，笔试成绩合格的学员可以获得相应级别的职业技能等级证书；对于高级，两项成绩均合格的学员可以获得高级的职业技能等级证书。

三、考核费用

根据技能等级标准中不同职业技能等级的考核要求、不同等级职业技能的难度和两种类型考核分值所占比例确定不同等级的成本上限，职业技能三个等级的费用标准分别为：

初级 200 元/人·次；

中级 260 元/人·次；

高级 490 元/人·次。

四、收费明细

食品合规管理职业技能等级证书（初级）

序号	项目	费用	备注
1	题库建设	24	国家标准和法规是不断变化的，每年 2 次考试，每次考试题库都要重新建设。
2	组卷	5	立在线组卷系统，根据题库的难易程度、工作领域分类进行组卷，并安排人员进行测试，其中初级主观题为 1 道。
3	试卷印制	0	无纸质试卷
4	阅卷	25	客观题目为机考和机器阅卷，不收取费用，主观题目需要阅卷老师判断、批阅。
5	证书印制及发放	20	证书和邮寄费用
6	考评员劳务	0	考评员劳务费用为零，参与阅卷的考评员劳务费与相关阅卷成本未重复计算
7	考试系统的技术支持与维护	25	考试系统需要持续维护和运营，包括系统更新、维护、网络安全、人工费、服务器、云资源租用等费用。
8	考场租赁	10	机房租赁

9	考务保障	报名	40	报名费包含内容除考核人员信息汇总，平台录入、导出等工作，还需要与报名人员沟通确认相关信息（包含报名信息补充、通知确认考试时间、沟通联系包括场地、考试、监考、考核员等内容的协调工作。
		考场布置	10	身份验证、考位布置等
		监考及考务管理	11	笔试为机考，每天2场考试。
		设备调试	25	机考计算机、机考系统，培训场地投影、话筒、监控等设备调试。
		耗材	0	无耗材
		安保	5	安保设备（必要的安保摄像头等维护、信号屏蔽器等）和安保劳务费
合计			200	
备注：证书标准开发、教材开发、配套学习资源建设、机构人员工资日常运营管理费用等不得计入证书考核成本。				

食品合规管理职业技能等级证书（中级）

序号	项目	费用	备注
1	题库建设	54	国家标准和法规是不断变化的，每年2次考试，每次考试题库都要重新建设。
2	组卷	10	立在线组卷系统，根据题库的难易程度、工作领域分类进行组卷，并安排人员进行测试，其中中级2道主观题。
3	试卷印制	0	无纸质试卷
4	阅卷	50	客观题目为机考和机器阅卷，不收取费用，主观题目需要阅卷老师判断、批阅。
5	证书印制及发放	20	证书和邮寄费用
6	考评员劳务	0	考评员劳务费用为零，参与阅卷的考评员劳务费与相关阅卷成本未重复计算
7	考试系统的技术支持与运维	25	考试系统需要持续维护和运营，包括系统更新、维护、网络安全、人工费、服务器、云资源租用等费用。
8	考场租赁	10	机房租赁
	报名	40	报名费包含内容除考核人员信息汇总，平台录入、导出等工作，还需要与报名人员沟通确认

9	考务保障			相关信息（包含报名信息补充、通知确认考试时间、沟通联系包括场地、考试、监考、考核员等内容的协调工作。
		考场布置	10	身份验证、考位布置等
		监考及考务管理	11	笔试为机考，每天2场考试。
		设备调试	25	机考计算机、机考系统，培训场地投影、话筒、监控等设备调试。
		耗材	0	无耗材
		安保	5	安保设备（必要的安保摄像头等维护、信号屏蔽器等）和安保劳务费
合 计		260		
备注：证书标准开发、教材开发、配套学习资源建设、机构人员工资日常运营管理费用等不得计入证书考核成本。				

食品合规管理职业技能等级证书（高级）

序号	项目	费用	备注
1	题库建设	78	国家标准和法规是不断变化的,每年2次考试,每次考试题库都要重新建设。包括笔试和答辩两部分的题库建设
2	组卷	10	建立在线组卷系统,根据题库的难易程度、工作领域分类进行组卷,并安排人员进行测试,其中高级各2道主观题,面试答辩需要从题库现场抽取题目。
3	试卷印制	0	无纸质试卷
4	阅卷	50	客观题目为机考和机器阅卷,不收取费用,主观题目需要阅卷老师判断、批阅。
5	证书印制及发放	20	证书和邮寄费用
6	考评员劳务	126	笔试环节考评员劳务费用为零,参与主观题阅卷的考评员劳务费与相关阅卷成本未重复计算,答辩环节需要有考评员进行面试。
7	考试系统的技术支持与运维	25	考试系统需要持续维护和运营,包括系统更新、维护、网络安全、人工费、服务器、云资源租用等费用。

8	考场租赁		20	笔试和答辩分别租赁场地
9	考务保障	报名	40	报名费包含内容除考核人员信息汇总,平台录入、导出等工作,还需要与报名人员沟通确认相关信息(包含报名信息补充、通知确认考试时间、沟通联系包括场地、考试、监考、考核员等内容的协调工作)
		考场布置	20	笔试和答辩2个场次分别布置,包括身份验证、考位布置等。
		监考及考务管理	30	笔试为机考,每天2场考试,高级答辩需要1人负责组织抽题。
		设备调试	50	笔试和答辩的2项设备调试,机考计算机、机考系统,培训场地投影、话筒、监控等设备调试。
		耗材	10	高级需要纸笔、投影仪、大屏幕、考评表等耗材。
		安保	11	安保设备(必要的安保摄像头等维护、信号屏蔽器等)和安保劳务费
合计			490	
备注:证书标准开发、教材开发、配套学习资源建设、机构人员工资日常运营管理费用等不得计入证书考核成本。				

五、补考费用

考生有一次免费补考机会,补考不通过者只能重新参加证书考试。

烟台富美特信息科技股份有限公司

